

Medida 1 – Indisciplina no 3.º ciclo

Problemas a resolver (qual a fragilidade que temos? Indicar, quando possível, o ponto de partida.)	Indisciplina no 3.º ciclo		
Destinatários (quem queremos alcançar?) ¹	Alunos		
Objetivos a atingir (o que queremos alcançar?)	Melhorar o “saber estar” dos alunos identificados pelos Conselhos de Turma como sendo indisciplinados, de forma a reduzir o número de participações disciplinares.		
Metas a alcançar (qual o nível de ambição do que pretendemos alcançar?)	Diminuir o número de participações disciplinares dos alunos identificados pelos Conselhos de Turma como sendo indisciplinados.		
Atividades a desenvolver (o que é que vamos fazer para atingir o objetivo?)	Calendarização (quando é que vamos executar a atividade?)	Responsáveis (quem vai coordenar a execução da atividade?)	Monitorização (como vamos acompanhar o progresso e avaliar o sucesso dos objetivos?)
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Conselhos de Turma - Identificação dos alunos com comportamentos indisciplinados. - Identificação dos docentes que têm dificuldades em manter a disciplina e aplicar as regras emanadas no Regulamento Interno, na sala de aula, e estabelecer parcerias pedagógicas. - Concertação de estratégias, cumpridas por todos. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ao longo do ano letivo 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Diretores de Turma ▪ Docentes da Turma 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>Feedback</i> dos Diretores de Turma
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Assembleias de Turma - Estudo de casos de indisciplina em contexto escolar: são apresentados diferentes casos aos alunos e promovida a sua discussão / reflexão. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ao longo do ano letivo 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Coordenador de Diretores de Turma ▪ Diretores de Turma 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>Feedback</i> do Coordenador de Diretores de Turma
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Acompanhamento dos alunos que apresentam comportamentos indisciplinados. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ao longo do ano letivo 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Conselho Executivo ▪ Diretor de Turma ▪ Gabinete do aluno ▪ Tutorias ▪ EPIS 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Participações disciplinares ▪ <i>Feedback</i> dos Diretores de Turma, coordenadores dos projetos

¹ Campo não existente no modelo original, mas a usar, se considerado pertinente.

Atividades a desenvolver (o que é que vamos fazer para atingir o objetivo?)	Calendarização (quando é que vamos executar a atividade?)	Responsáveis (quem vai coordenar a execução da atividade?)	Monitorização (como vamos acompanhar o progresso e avaliar o sucesso dos objetivos?)
		<ul style="list-style-type: none"> ▪ SPO 	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Projeto Tutorias 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ao longo do ano letivo 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Tutores ▪ Diretores de Turma ▪ Coordenador das tutorias 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Relatório de tutoria
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Projeto EPIS 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ao longo do ano letivo 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Coordenador do projeto EPIS 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>Feedback</i> do Coordenador
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Serviço de Psicologia e Orientação 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ao longo do ano letivo 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Psicóloga 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>Feedback</i> da Psicóloga
<ul style="list-style-type: none"> ▪ ESMA – Escola Promotora de saúde: - plano de prevenção de comportamentos de risco. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ao longo do ano letivo 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Equipa de saúde da ESMA 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>Feedback</i> do Coordenador
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Dinamização de formação: - Gestão de comportamentos; - Perturbações de hiperatividade e défice de atenção; - Comunicação pedagógica na sala de aula; - Prevenção de <i>bullying</i>; - Outras. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ao longo do ano letivo 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Entidade Formadora da ESMA ▪ Conselho Executivo 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Número de ações concretizadas ▪ Número de participantes

Medida 2 – Dificuldades (3.º ciclo)

Problemas a resolver (qual a fragilidade que temos? Indicar, quando possível, o ponto de partida.)	Insucesso no 3.º ciclo		
Destinatários (quem queremos alcançar?) ²	Alunos 3.º ciclo		
Objetivos a atingir (o que queremos alcançar?)	Aumentar o sucesso dos alunos com mais dificuldades. Aumentar a autonomia e capacidade de resolução de problemas dos alunos.		
Metas a alcançar (qual o nível de ambição do que pretendemos alcançar?)	Melhorar o desempenho, o desenvolvimento pessoal e autonomia dos alunos		
Atividades a desenvolver (o que é que vamos fazer para atingir o objetivo?)	Calendarização (quando é que vamos executar a atividade?)	Responsáveis (quem vai coordenar a execução da atividade?)	Monitorização (como vamos acompanhar o progresso e avaliar o sucesso dos objetivos?)
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Aplicação de estratégias de aprendizagem transversais no reforço da leitura, da escrita e do raciocínio matemático, em todas as disciplinas. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ao longo do ano letivo 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Coordenadores dos departamentos ▪ Docentes 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>Feedback</i> dos coordenadores no final dos semestres
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Acompanhamento dos alunos que transitaram com três ou mais níveis inferiores a três. - Recolha de informação intercalar. - Contacto regular com os Diretores de Turma. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ao longo do ano letivo 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Diretores de Turma ▪ Conselhos de turma 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Análise dos resultados ▪ <i>Feedback</i> dos Diretores de Turma
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Acompanhamento dos alunos estrangeiros: - apoio a PLNM; - contacto regular com os docentes e Diretores de Turma. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ao longo do ano letivo 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Coordenador do departamento 1 ▪ Diretores de Turma ▪ Conselhos de turma 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Análise dos resultados ▪ Relatório dos apoios
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Acompanhamento e análise da situação de alunos em risco: - No início do ano letivo, uma equipa analisa a situação dos alunos que transitam do 6.º ano e os fatores de risco de insucesso associados. Consoante as situações, a 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ao longo do ano letivo 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Conselho de Executivo ▪ SPO ▪ Diretores de Turma 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Análise de resultados

² Campo não existente no modelo original, mas a usar, se considerado pertinente.

Atividades a desenvolver (o que é que vamos fazer para atingir o objetivo?)	Calendarização (quando é que vamos executar a atividade?)	Responsáveis (quem vai coordenar a execução da atividade?)	Monitorização (como vamos acompanhar o progresso e avaliar o sucesso dos objetivos?)
equipa responsável reúne para estabelecer uma proposta de intervenção prévia.			
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Reuniões de Conselho de Turma - apresentação e delineação de estratégias para situações previamente diagnosticadas. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ No início do ano escolar (de preferência antes do início das aulas) 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Conselho de Executivo ▪ SPO ▪ Diretores de turma ▪ Conselhos de Turma 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Feedback dos Diretores Turma e/ou SPO
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Apadrinhamento dos alunos do 7.º ano pelos alunos do 12.º ano. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ao longo do ano letivo 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Conselho Executivo ▪ Associação de estudantes ▪ Alunos do 12.º ano 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>Feedback</i> dos alunos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Apoios pontuais em algumas disciplinas: Atribuição de horas de apoio na componente não letiva (em parceria pedagógica, em sala de aula, sobretudo nas disciplinas que apresentarem maior insucesso). 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ao longo do ano letivo 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Conselho Executivo ▪ Diretores de Turma ▪ Docentes 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Recolha de dados no SGE ▪ Balanço das parcerias nas atas
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Apoios sistemáticos (de preferência assegurado pelo professor do aluno ou por um professor do mesmo ano). 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ao longo do ano letivo 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Diretores de Turma ▪ Docentes dos apoios 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Análise de resultados
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Articulação com a Biblioteca Escolar: promoção de um programa baseado na aquisição das competências do século XXI através da literatura em contextos não formais, interdisciplinares. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ao longo do ano letivo 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Biblioteca Escolar 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Relatório da Biblioteca Escolar
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Disponibilização de materiais físicos, manipuláveis ou digitais criados pela Biblioteca Escolar. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ao longo do ano letivo 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Biblioteca Escolar 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Relatório da Biblioteca Escolar
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Dinamização de formação: <ul style="list-style-type: none"> - Diferenciação Pedagógica; - Autonomia e Flexibilidade Curricular; - Avaliação; - Perturbações de hiperatividade e défice de atenção; - Comunicação pedagógica na sala de aula; 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ao longo do ano letivo 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Entidade Formadora da ESMA ▪ Conselho Executivo 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Número de ações concretizadas ▪ Número de participantes



Atividades a desenvolver (o que é que vamos fazer para atingir o objetivo?)	Calendarização (quando é que vamos executar a atividade?)	Responsáveis (quem vai coordenar a execução da atividade?)	Monitorização (como vamos acompanhar o progresso e avaliar o sucesso dos objetivos?)
- Formações específicas nas diferentes disciplinas.			

Medida 3 – Literacia digital

Problemas a resolver (qual a fragilidade que temos? Indicar, quando possível, o ponto de partida.)	Dificuldades na utilização de ferramentas digitais		
Destinatários (quem queremos alcançar?) ³	Comunidade escolar		
Objetivos a atingir (o que queremos alcançar?)	Melhorar as competências na utilização dos meios informáticos.		
Metas a alcançar (qual o nível de ambição do que pretendemos alcançar?)	A comunidade educativa deverá desenvolver competências digitais na ótica do utilizador.		
Atividades a desenvolver (o que é que vamos fazer para atingir o objetivo?)	Calendarização (quando é que vamos executar a atividade?)	Responsáveis (quem vai coordenar a execução da atividade?)	Monitorização (como vamos acompanhar o progresso e avaliar o sucesso dos objetivos?)
<ul style="list-style-type: none"> Desenvolvimento de atividades promotoras do desenvolvimento das competências digitais na ótica do utilizador (Word, Excel, PowerPoint, clouds, drives, entre outros). - apoio na área de informática e clubes. 	<ul style="list-style-type: none"> Ao longo do ano letivo 	<ul style="list-style-type: none"> Docentes Clube de Robótica 	<ul style="list-style-type: none"> Feedback dos Coordenadores e/ou responsáveis pelos projetos Número de participantes
<ul style="list-style-type: none"> Utilização da página Web da Biblioteca Escolar: - promoção do trabalho em rede com os agentes educativos; disponibilização de material didático. 	<ul style="list-style-type: none"> Ao longo do ano letivo 	<ul style="list-style-type: none"> Coordenador da Biblioteca Escolar 	<ul style="list-style-type: none"> Relatório da Biblioteca Escolar
<ul style="list-style-type: none"> Articulação com a Biblioteca Escolar: promoção de um programa baseado na aquisição das competências do século XXI através do trabalho em torno das literacias dos media e da formação em contextos curriculares, não formais e/ou interdisciplinares. 	<ul style="list-style-type: none"> Ao longo do ano letivo 	<ul style="list-style-type: none"> Biblioteca Escolar 	<ul style="list-style-type: none"> Relatório da Biblioteca Escolar
<ul style="list-style-type: none"> Dinamização de formação no âmbito da literacia digital. 	<ul style="list-style-type: none"> Ao longo do ano letivo 	<ul style="list-style-type: none"> Entidade Formadora da ESMA Conselho Executivo 	<ul style="list-style-type: none"> Número de ações concretizadas Número de participantes
<ul style="list-style-type: none"> Projeto Ciências da Computação – opção A 	<ul style="list-style-type: none"> Ao longo do ano letivo 	<ul style="list-style-type: none"> Docentes de informática 	<ul style="list-style-type: none"> Balanço final

³ Campo não existente no modelo original, mas a usar, se considerado pertinente.

Atividades a desenvolver (o que é que vamos fazer para atingir o objetivo?)	Calendarização (quando é que vamos executar a atividade?)	Responsáveis (quem vai coordenar a execução da atividade?)	Monitorização (como vamos acompanhar o progresso e avaliar o sucesso dos objetivos?)
<ul style="list-style-type: none">▪ Monitorização da implementação dos manuais digitais.	<ul style="list-style-type: none">▪ Ao longo do ano letivo	<ul style="list-style-type: none">▪ Conselho Executivo▪ Ponto Focal	<ul style="list-style-type: none">▪ <i>Feedback</i> do Ponto Focal